

Утверждаю

Директор ООО «КмЧ»

Добривский М.В./



**Положение  
о приеме, обучении, выпуске  
и отчислении обучающихся  
в ООО «КмЧ»**

г. Воронеж

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», нормативными документами, программами по подготовке водителей транспортных средств, Уставом ООО «КмЧ» с целью регулирования отношений внутри Образовательной организации, создания эффективной организации учебного процесса, рационального использования учебного времени, обеспечения высокого качества оказываемых услуг.

1.2. Положение является локальным актом ООО «КмЧ». Его действие распространяется на всех обучающихся в Образовательной организации.

## **2. Порядок приема обучающихся.**

2.1. К подготовке на право управления транспортными средствами допускаются граждане Российской Федерации, лица без гражданства, иностранные граждане, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

2.2. Прием лиц на обучение профессии « Водитель автомобиля» осуществляется при представлении следующих документов: - личного заявления установленного образца;

- копии личного паспорта;

не позднее 15 дней, после начала теоретических занятий- -

одной фотографии 3\*4см;

- медицинской справки установленного образца, подтверждающей возможность управления транспортным средством соответствующей категории (с годным сроком действия);

- СНИЛС;

-копия водительского удостоверения (при наличии).

2.3. На обучение принимаются лица, достигшие возраста 16 лет на соответствующие категории.

2.4. При поступлении на учебу обучающегося знакомят:

- с настоящим Положением и Уставом ООО «КмЧ»;

- с лицензией на право осуществления образовательной деятельности;

- с договором на оказание платных образовательных услуг;

- с условиями и порядком оплаты за оказываемые услуги;

- с Правилами внутреннего распорядка для обучающегося;

- с учебной программой и планами;

- с Положением об итоговой аттестации, промежуточном и текущем контроле знаний в ООО «КмЧ»

- с Порядком приема экзаменов в ГИБДД;

- с правилами техники безопасности, санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями и другими нормами по охране труда.

2.5. После заключения договора, получения согласия на обработку и использование персональных данных обучающихся, а также внесения предварительной оплаты за обучение, издается приказ о зачислении на обучение.

2.6. На каждого обучающегося заводится индивидуальная карточка учета обучения вождению, которая выдается обучающемуся на руки и служит документом, подтверждающим фактическое проведение обучения практическому вождению. По

окончании обучения карточка учета вождения остаются в архиве Образовательной организации.

### **3. Организация учебного процесса.**

- 3.1. Подготовка водителей осуществляется в очной форме обучения и частично онлайн формате.
- 3.2. Учебные группы по подготовке водителей комплектуются численностью не более 30 человек
- 3.3. Обучение производится в соответствии с учебным планом разработанным организацией на основании соответствующих примерных программ, утвержденных Министерством образования РФ и согласованных с ДОБДД МВД РФ и Министерством транспорта РФ, государственных образовательных стандартов и других нормативных актов.
- 3.4. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов учебных планов и программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся и от количества мастеров производственного обучения вождению транспортных средств.
- 3.5. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения не должна превышать 6 часов в день и 36 часов в неделю, а в форме очно-заочного (вечернего) обучения – соответственно 4 часов в день и 24 часов. Режим обучения может быть ежедневным и от 2 до 5 дней в неделю.
- 3.6. Обучение вождению проводится вне сетки учебного плана. В течении дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать: на автотренажере – не более двух часов, на учебном автомобиле не более 4-х часов.
- 3.7. Занятия в образовательной организации проводятся на основании расписаний теоретических занятий и графиков учебного вождения.
- 3.8. Основными формами обучения являются теоретические, практические и контрольные занятия.
- 3.9. Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий- 45 минут, а практических занятий по вождению автомобиля- 60 минут, включая время на ежедневный контрольный осмотр автомобиля, постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучаемых.
- 3.10. Для проведения теоретических занятий установить следующий режим:
- 1 смена- начало занятий 8.00, окончание занятий 12.00;
- 2 смена: начало занятий 12.00, окончание занятий 16.00.
- 3 смена: начало занятий 16.00, окончание занятий 20.00.
- 3.11. Теоретические и практические занятия проводятся преподавателем, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения вождению транспортных средств индивидуально с каждым обучаемым.
- 3.12. Теоретические и лабораторно- практические занятия проводятся в специально оборудованных классах (кабинетах) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.
- 3.13. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучаемым на автотренажерах, автодромах и учебных маршрутах, согласованными с органами ГИБДД
- 3.14. К практическому вождению, связанному с выездом на дороги общего пользования, допускаются лица, имеющие достаточные навыки первоначального управления транспортным средством (на автодроме) и прошедшие соответствующую проверку знаний Правил дорожного движения. Порядок проведения промежуточной аттестации изложен в Положении о промежуточной аттестации в Образовательной организации.

3.15. В случае, если обучающийся показал неудовлетворительные знания или имеет недостаточные первоначальные навыки управления транспортным средством, ему предлагается дополнительное обучение после соответствующей дополнительной оплаты.

3.16. В случае пропусков занятий по уважительной причине (болезнь, командировка, служебные и личные обстоятельства и т.п.) обучающиеся изучают пропущенную тему самостоятельно и отрабатывают ее с преподавателем дополнительно, о чем делается запись в журнале теоретического обучения.

3.17. Образовательная организация имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

#### **4. Порядок выпуска и отчисления.**

4. 1. Лица, успешно прошедшие обучение, освоившие программу теоретического обучения и практического вождения, отработавшие все пропуски занятий по уважительной причине допускаются к итоговой аттестации. Порядок проведения итоговой аттестации и оценки знаний обучающихся изложен в Положении об итоговой аттестации автошколы.

4.2. Допуск к аттестации, а также выпуск группы проводятся на основании соответствующих приказов.

4.3. По окончании обучения обучающемуся выдается свидетельство установленного образца, заверенная копия лицензии на право осуществления образовательной деятельности Образовательной организации с приложением.

4.4. Образовательная организация вправе отчислить из числа обучающихся на следующих основаниях:

- личное заявление обучающегося;
- нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся;
- прекращение посещения занятий без уважительных причин (самовольное оставление учебного заведения)
- за неуспеваемость (по итогам промежуточной и итоговой аттестации); - не внесение платы за обучение.

4.5. При отчислении обучающегося по личному заявлению, при наличии уважительной причины (перемена места жительства, призыв в армию, длительная командировка, длительное заболевание, невозможность освоить программу обучения в силу индивидуальных особенностей и т.п.) ему возвращается часть денег, оплаченных за обучение, пропорционально затраченному на обучение времени.

4.6. При отчислении обучающегося за нарушение правил внутреннего распорядка для обучающихся, прекращение посещения занятий без уважительных причин (самовольное оставление учебного заведения), за неуспеваемость, а также не внесение платы за обучение проводится служебное расследование по указанным фактам. В таких случаях отчисление производится без возвращения части денег, оплаченных за обучение, пропорционально затраченному на обучение времени.

4.7. Отчисление учащихся проводится на основании соответствующих приказов.

#### **5. Права и обязанности обучающихся.**

5.1. Права и обязанности обучающихся регламентируются договором об оказании платных услуг и настоящими Правилами.

5.2. Обучающиеся имеют право:

- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства об окончании обучения, при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам.

### 5.3. Обучающиеся обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- соблюдать установленные расписания занятий и графики вождения, не допуская их пропусков без уважительных причин;
- достойно вести себя на территории Образовательной организации, уважать достоинство других людей их взгляды и убеждения.

## **6. Порядок оплаты за обучение.**

6.1. Оплата за обучение производится в российских рублях наличным расчетом (внесением в кассу с соответствующим оформлением документации) и безналичным расчетом (оплата почтовым переводом или перечисление через банк)

6.2. Оплату за обучение может производить как сам обучающийся, так и предприятия, организации, спонсоры. В подобных случаях в назначении платежа указывается ФИО обучающегося, за которого перечислены деньги.

6.3. В случае, когда за обучающегося оплачивает предприятие, организация, спонсоры, заключается трехсторонний договор об оказании платных образовательных услуг и акт выполненных работ (услуг) подписывается тремя сторонами.

6.4. Размер оплаты за обучение определяется в калькуляции, утвержденной руководителем Образовательной организации, прописывается в договоре об оказании платных образовательных услуг, является окончательным и не может быть изменен до конца обучения.

6.5. По личному заявлению обучающегося с ним могут проводиться дополнительные занятия по Правилам дорожного движения, индивидуальные коррекционные занятия с использованием АПК, по обучению вождению за дополнительную плату, о чем составляется дополнительное соглашение к договору на оказание платных образовательных услуг.

6.6. Оплата за обучение может быть произведена как сразу в полном объеме, так и по частям в следующем порядке: 30 % сумму оплачивается до начала обучения, 70 % - в течении месяца.

6.7. Квитанцию об оплате обучающийся хранит до конца обучения, копию квитанции предъявляет в Образовательную организацию.